ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону

6 июня 2024 года № 2

Заместитель председателя - Новицкий А.Г., исполняющий обязанности главы Администрации города Ростова-на-Дону

Секретарь - Рудник Т.В., начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону

Присутствовали: 44 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О соблюдении антикоррупционного законодательства в администрации Ленинского района города Ростова-на-Дону, в том числе в подведомственном учреждении и предприятии.
2. О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных нарушений при осуществлении закупок для муниципальных нужд.

Заслушав и обсудив информацию главы администрации Ленинского района города Ростова-на-Дону Мищук Ю.А., комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону

РЕШИЛА:

1.1. Принять к сведению информацию Мищук Ю.А.

1.2. Рекомендовать администрации Ленинского района города Ростова-на-Дону (**Мищук Ю.А.**):

1.2.1. Продолжить работу по реализации законодательства о противодействии коррупции в администрации Ленинского района города Ростова-на-Дону.

Срок: **постоянно**.

1.2.2. Обеспечить соблюдение в подведомственном учреждении МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» Ленинского района города Ростова-на-Дону требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции. При необходимости оказывать правовую и методическую помощь по исполнению антикоррупционного законодательства.

Срок: **постоянно**.

1.3. Рекомендовать **руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Ростова-на-Дону** (при наличии подведомственных муниципальных учреждений и предприятий):

1.3.1. Организовать работу по внедрению в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях Методики оценки эффективности деятельности по предупреждению коррупции в государственных и муниципальных учреждениях, унитарных предприятиях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют исполнительные органы Ростовской области и органы местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области, утвержденной пунктом 3.6 протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 27.03.2024 № 1.

Информацию с указанием конкретных мер по организации исполнения подведомственными муниципальными учреждениями и предприятиями мероприятий, предусмотренных указанной Методикой, направить в управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону в **срок до 25.12.2024**.

1.4. Контроль за исполнением пункта 1.2 решения возложить на заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по организационно-правовым и кадровым вопросам **Новицкого А.Г.**, пункта 1.3 решения возложить на **заместителей главы Администрации города Ростова-на-Дону, курирующих отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону** (в соответствии с распределением обязанностей между ними).

Заслушав и обсудив информацию начальника управления экономического контроля Администрации города Ростова-на-Дону Булановой Л.В., комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону

РЕШИЛА:

2.1. Принять к сведению информацию Булановой Л.В.

2.2. Одобрить меры, проводимые управлением экономического контроля Администрации города Ростова-на-Дону, по предупреждению коррупционных нарушений в сфере закупок для муниципальных нужд.

2.3. Рекомендовать управлению экономического контроля Администрации города Ростова-на-Дону (**Буланова Л.В.**):

2.3.1. Обеспечить проведение контрольных мероприятий по соблюдению законодательства о контрактной системе в сфере закупок путем проведения проверок в соответствии с утвержденным планом проверок на 2024 год.

Срок: **23.12.2024**.

2.3.2. Обеспечить предварительную проверку всех поступивших на рассмотрение проектов извещений, подготовленных заказчиками города Ростова-на-Дону, на соответствие законодательству о контрактной системе в сфере закупок.

Срок: **постоянно**.

2.3.3. Обеспечить организацию и проведение семинаров – совещаний по вопросам реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для работников функциональных подразделений Администрации города Ростова-на-Дону, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Ростова-на-Дону, а также муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону.

Срок: **ежеквартально**.

2.3.4. Сводную информацию о нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, выявленных в ходе проведенных проверок подведомственных учреждений, **ежеквартально** направлять в адрес главных распорядителей бюджетных средств города Ростова-на-Дону.

2.4. Рекомендовать **руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Ростова-на-Дону, муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону**:

2.4.1. Обеспечить повышение квалификации в сфере закупок специалистов, ответственных за осуществление закупок.

Срок: **постоянно**.

2.4.2. Усилить ведомственный контроль в отношении подведомственных заказчиков (при наличии) за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Срок: **постоянно**.

2.4.3. Осуществлять закупки по пунктам 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с использованием Регионального портала закупок малого объема в соответствии с требованиями постановления Правительства Ростовской области от 30.05.2018 № 355 «О некоторых вопросах, связанных с организацией осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)».

Срок: **постоянно**.

2.5. Контроль за исполнением пункта 2.3 решения возложить на первого заместителя главы Администрации города **Овчинникова Ю.В.**, пункта 2.4 решения на **заместителей главы Администрации города Ростова-на-Дону курирующих отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону** (в соответствии с распределением обязанностей между ними).

Заместитель председателя комиссии А.Г. Новицкий

Секретарь комиссии Т.В. Рудник